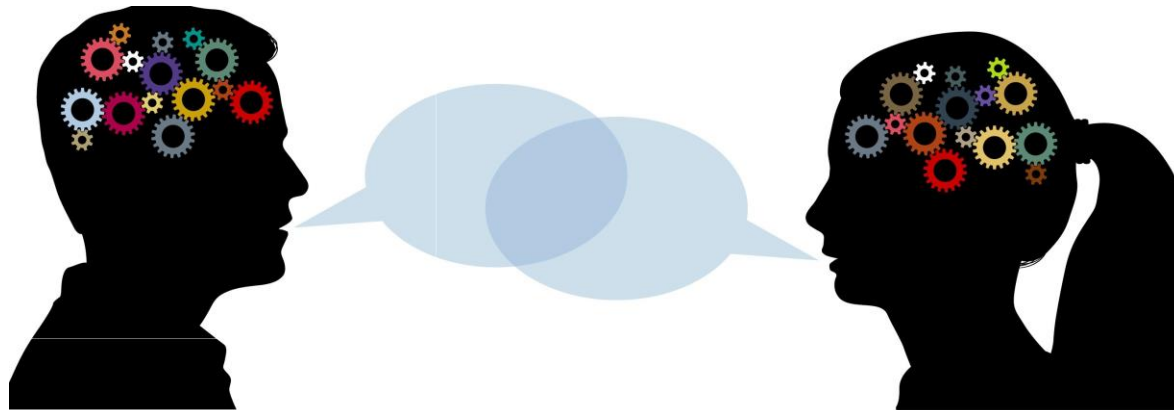


Свойства ораторской речи

Робский В.В.

Целостность ораторской речи

- Единство темы, главной мысли выступления (основной проблемы) и смысловых частей разной структуры и протяженности.
- Речь воздействует лишь в том случае, если имеются четкие смысловые связи, которые отражают последовательность в изложении мысли.



Композиция речи (классическая схема)

1. Зачин.
2. Вступление.
3. Основная часть (содержание).
4. Заключение.
5. Концовка.



1. Зачин

- Привлекает внимание аудитории (чаще всего через употребление этикетных формул, однако...).
- Указывает, в каком ключе будет произнесена речь.
- Особенности зачина могут определяться как самой темой выступления, так и аудиторией.



2. Вступление



Психологически подготавливает слушателей к существу речи и вводит в процесс его восприятия.

Содержит аспекты:

- психологический – закрепление контакта, внимания и интереса, которые были вызваны зачином, создание необходимого настроения;
- содержательный – описание целевой установки речи, сообщение темы, перечисление и краткое описание проблем, рассматриваемых в основной части (аннотирование);
- концептуальный – указание на специфику темы, определение ее актуальности и общественной значимости.

3. Основная часть

Изложение главного материала:

- факты,
- логические доказательства,
- аргументация,
- различные теоретические положения,
- анализ примеров,
- спор с предполагаемыми оппонентами и т. д.

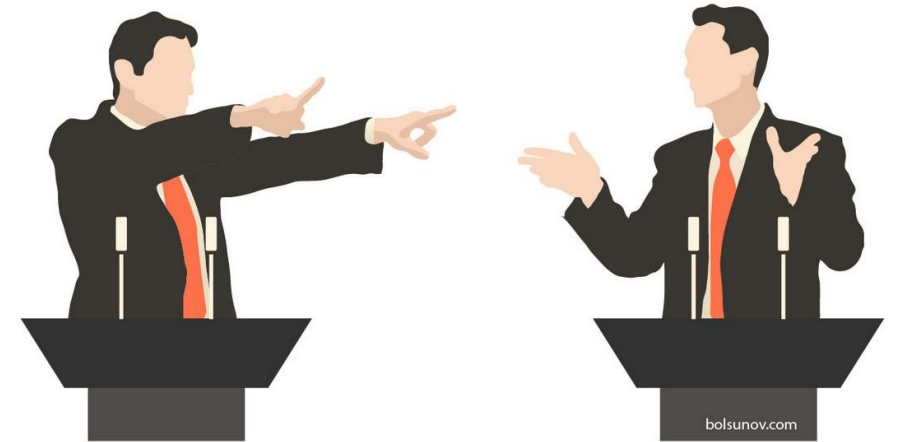
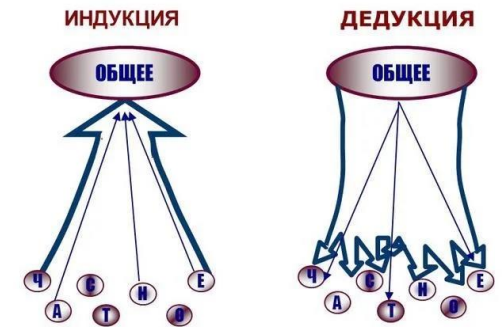


Схема доказательства



- 1) Тезис – это исходное положение, истинность которого стремится доказать оратор. Расплывчатость тезиса, его подмена являются наиболее типичными ошибками.
- 2) Аргумент – логический довод, истинность которого проверена и доказана практикой. Наиболее сильным аргументом в процессе доказательства являются факты, истинность которых не подвергается сомнению.
- 3) Логическая аргументация в процессе публичного выступления может быть развернута в трех вариантах: индуктивно, дедуктивно и в сочетании.

Индукция и дедукция



- **Индукция.** Оратор опирается на отдельные факты, подготовленные заранее примеры, гипотезы, идеи и др.
- *Частные факты, примеры подводят слушателей к общим выводам.*
- **Дедукция.** Аргументация идет от общего к частным выводам.
- *Исходное теоретическое положение, закон, принцип должны быть общепризнанны, либо настолько убедительны, чтобы не вызывать сомнений у слушателей.*

4. Заключение



- 1) Подводятся итоги всему сказанному, суммируются и обобщаются те мысли, которые высказывались в основной части речи.
- 2) Кратко повторяются основные тезисы выступления или связываются воедино его отдельные части, еще раз подчеркивается главная мысль выступления.
- 3) На основе всей речи могут ставиться перед аудиторией какие-либо задачи.

5. Концовка



- Может содержать этикетные формулы, формулы призыва, пожелания, сообщение о чем-либо, не имеющее непосредственного отношения к содержанию речи, и т. д.
- Нередко заключение и концовка тесно связаны между собой и составляют единое целое.
- Объемы и настрой заключения и концовки во многом зависят от темы, материала, времени, слушателей, вида и рода выступления и т. д.
- Вузовская лекция как жанр характеризуется господством интеллектуально-логических элементов, в речи на митинге больше эмоциональных элементов.

Качества хорошей речи

- Строгая последовательность.
- Связанность (когезия, ретроспекция, проспекция).
- Соподчиненность, согласованность всех ее частей.
- Индивидуальность и глубина мысли.



Когезия

- Особый вид сцепления, связи, обеспечивающие последовательность и взаимозависимость отдельных частей ораторской речи, расположенные на некотором расстоянии друг от друга, но в той или иной степени связанные между собой.
- Повторы и специальные слова: *таким образом, итак, во-первых, во-вторых, в-третьих, следующий вопрос, в настоящее время, совершенно очевидно, посмотрим далее, перейдем к следующему, принимая во внимание, с одной стороны, с другой стороны, между тем, несмотря на это, как оказывается, по всей вероятности, как оказалось впоследствии.*

Ретроспекция

- Форма речевого выражения, отсылающая слушателей к предшествующей содержательной информации.
- Ссылка на информацию из других источников (связь данной речи с общим информационным контекстом).
- Отсылка слушателей к информации, которая содержится в предыдущих выступлениях или в данном выступлении, но изложена ранее (осуществляется связь речи с предыдущими речами).

Перспектива

- Элемент речи, относящий содержательную информацию к тому, о чем будет говориться в последующих частях выступления.
- Дает возможность слушателю яснее представить себе связь и взаимообусловленность мыслей и идей, изложенных в речи.
- Вначале оратор может обещать слушателям дать некоторую информацию в данном выступлении, а также говорить и о своих будущих выступлениях или о выступлениях других ораторов.

Коммуникационные эффекты



Эффект **визуального имиджа**

- Оратор должен излучать обаяние, расположить к себе собеседника и т. д.
- Не следует допускать эксцентричности в одежде.
- Жесты должны быть адекватны содержанию речи, надлежащим образом подчеркивая некоторые смысловые элементы.

Эффект **аргументации**

- Речь должна быть обоснованной, убедительной, логичной, вызывающей размышление и осмысление информации.

Коммуникационные эффекты



Эффект **первой фразы** закрепляет или корректирует первоначальное впечатление.

- В первых фразах должна быть сосредоточена интересная информация, с элементами оригинальности, сразу приковывающая к себе внимание.

Эффект **распределения информации**

- Основан на заранее продуманном распределении по всей речи новых мыслей и аргументов, периодической интерпретации ранее сказанного.

Коммуникационные эффекты

Эффект **художественной выразительности**

- грамотное построение предложений, правильные ударения в словах, использование метафор, гипербол и т. п.

Эффект **релаксации**

- Юмор создает естественную паузу для отдыха, сближает и настраивает на благожелательный лад.



Общие требования к публичной речи

- решительное начало выступления;
- драматизм;
- сдержанная эмоциональность;
- краткость;
- диалогичность;
- разговорность;
- установление и поддержание контакта с аудиторией;
- понятность главной мысли;
- решительный конец.



Общие этапы подготовки публичного выступления

- 1) выбор темы и определение основного содержания выступления;
- 2) определение цели выступления;
- 3) составление предварительного плана;
- 4) поиск и отбор материала;
- 5) работа над композицией;
- 6) работа над речевой формой выступления;
- 7) репетиция выступления;
- 8) произнесение речи;
- 9) анализ выступления.

Схема самоанализа выступлений

1. Насколько удачно начало выступления?
2. Есть ли драматизм в изложении?
3. Удачны ли примеры, иллюстрации?
4. Адекватны ли громкость, темп, язык и стиль выступления?
5. Удачно ли завершено выступление?
6. Удалось ли уложиться в регламент?
7. Хорошо ли держался оратор?
8. Интересно ли изложена тема? Оригинален ли стиль изложения?
9. Ясна ли основная мысль изложения?
10. Убедительно ли выступление?



Спасибо за внимание!

- Сайт «Педагогический навигатор»
- <http://pednavigator.ru/>



- Образовательный YouTube-канал «Проект 2ВВ»
- https://www.youtube.com/channel/UCtL-WIPKAOLdn4XkfGmv_Tg

